

На каждый договор микрозайма заполняется отдельное заявление.

Заявление должно быть направлено **не позднее, чем за 5 рабочих дней** до наступления даты очередного платежа по договору микрозайма.

При обращении **по электронной почте** сканированная копия заявления направляется на электронный адрес mailbox@zabbusiness.ru



Руководителю

МКК ФПМП Забайкальского края (фонд) / ООО МКК ЗМЦ

от _____

тел. _____ e-mail: _____

Заявление на реструктуризацию задолженности по договору микрозайма

г. Чита

« _____ » _____ 202__ г.

Прошу рассмотреть вопрос о реструктуризации задолженности по договору микрозайма № _____ от « _____ » _____ 20__ г. (далее – Договор) на следующих условиях:

1. Дата начала льготного периода: _____ .202__ г.

Дата начала льготного периода не может быть установлена ранее даты направления заемщиком настоящего заявления в МФО! Рекомендовано, чтобы дата начала льготного периода совпадала с датой очередного платежа.

2. Тип льготного периода:

Отсрочка платежа по **основному долгу БЕЗ отсрочки по процентам** (приостановление исполнения обязательств только по основному долгу) на _____ (_____) месяцев;

Изменение графика платежей (снижение размера платежа по основному долгу с соответствующей уплатой процентов) в течение _____ (_____) месяцев: _____

(указать размер платежа по основному долгу).

3. Изменение срока договора микрозайма:

Продление срока договора микрозайма на _____ (_____) месяцев *(если срок договора до обращения за реструктуризацией составляет 36 и более месяцев, продление срока такого договора не осуществляется; если менее 36 месяцев, продление возможно до 36 месяцев, но не более чем на 6 месяцев);*

Без продления срока договора микрозайма. Уведомлен и согласен, что после окончания льготного периода размер платежа по договору микрозайма не будет аналогичным размеру платежа, действующему до установления льготного периода, и увеличится в связи с не продлением срока договора микрозайма.

Настоящим сообщаю, что сфера моей предпринимательской деятельности: *(в том числе указать фактически осуществляемый ОКВЭД / вид деятельности)* _____

Причина моего обращения в Микрофинансовую организацию с заявлением о реструктуризации микрозайма является:

снижение выручки *(указать причины, а также процент снижения выручки, период сравнения):*

иное (указать причину): _____

Источник и перспектива погашения микрозайма, альтернативные источники погашения (кроме выручки от основной деятельности, продажа активов, новое направление деятельности, прочее):

По вопросу сохранения рабочих мест сообщаю следующее:

- Планирую сохранить все рабочие места, которые на дату обращения в МФО составляют _____ рабочих мест;
- Планирую сокращение/увеличение рабочих мест с _____ до _____ рабочих мест в период / срок до _____

Указывается при наличии поручителей / залогодателей по Договору микрозайма:

Настоящим сообщаю, что **поручители, залогодатели** по договору микрозайма № _____ от «_____» _____ 20__ г. проинформированы мной о данном обращении в Микрофинансовую организацию по вопросу о возможной реструктуризации микрозайма и при положительном решении Микрофинансовой организации **дали свое согласие / отказались (нужное подчеркнуть)** заключить дополнительные соглашения к договорам поручительства, залога о реструктуризации микрозайма на вышеуказанных условиях.

Настоящим информирую, что с момента подписания договора микрозайма, договоров залога / поручительства:

- для всех: паспортные данные (в т.ч. адрес регистрации), а также иные личные данные всех участников сделки не изменились / изменились (прилагаю).
- для ЮЛ: внесение изменений в учредительные документы (в т.ч. смена единого исполнительного органа) не производилось / производилось (прилагаю).

Прошу уведомить меня о принятом решении посредством:

- электронной почты e-mail: _____;
- иным способом: _____

К заявлению прилагаю следующие документы (в т.ч. должны быть **предоставлены документы, подтверждающие ухудшение финансового состояния, условий деятельности / снижение выручки, прочие негативные факторы, обуславливающие необходимость реструктуризации**):

- 1.
- 2.
3. ...

«_____» _____ 202__ г.
дата

_____ / _____
подпись

_____ / _____
ФИО заемщика/ представителя